

Na temelju članka 56. Statuta Srednje škole-Centar za odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu Škola), a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18, 83/23) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i o predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19), ravnateljica Škole mr.sc. Đana Baftiri dana 1. listopada 2026. donosi:

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINANCIJSKI UČINCI

I.

Ova procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci računovodstvu Škole.

II.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

III.

Tajnik i/ili administrator Škole sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci (ugovori o radu, djelu, autorski honorari, svi ugovori s dobavljačima i ostali) evidentira u Evidenciji sklopljenih ugovora najkasnije u roku tri (3) dana od sklapanja ugovora između ugovornih strana.

IV.

Tajnik i/ili administrator Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze financijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovornih strana dostavlja putem elektroničke pošte voditelju računovodstva te u Evidenciji sklopljenih ugovora potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

V.

Ova Procedura stupa na snagu s danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Škole.

Klasa:400-02/26-01/02

Urbroj:251-264/26-1



Ravnateljica:
Mr.sc. Đana Baftiri, prof.def.