

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DUPLIKATA/PRIJEPISA SVJEDODŽBI

Zahtjevi za izdavanje duplikata/prijepisa svjedodžbi predaju se, a prijepisi preuzimaju u tajništvu Škole radnim danom od 12,00 do 14,00 sati. Zahtjev (za bivše učenike Škole) možete preuzeti u nastavku.

Odlukom Školskog odbora Srednje škole-Centar za odgoj i obrazovanje izrada duplikata/prijepisa svjedodžbe naplaćuje se 10 EUR.

Sredstva je potrebno uplatiti na račun škole:

IBAN: HR4723600001101365557

Poziv na broj: upisati OIB učenika

Opis: Uplata za duplikat/prijepis svjedodžbe

Duplikat svjedodžbe izdaje se na obrascu koji je isti kao i obrazac originalne svjedodžbe, a ako škola više ne posjeduje originalan obrazac izdaje prijepis ocjena na praznom papiru s podacima iz matične knjige učenika, ovjeren od strane ravnateljice.

Duplikat se izdaje najkasnije u roku od 15 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva (obrazac dostupan na web stranici www.ss-czoio.hr) i nakon podnesenog dokaza o uplati.

Dokument za preuzimanje:

Zahtjev za izdavanje duplikata/prijepisa svjedodžbi